

УТВЕРЖДАЮ

Директор БИФ Кем ГУ


В.А. Саркисян

«28» 01. 2021г

ПЛАН

мероприятий по профилактике и противодействию проявлений коррупции в Беловском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» на 2021-2024 гг.

№ п/п	Направление деятельности	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Организационные мероприятия	1. Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений (ПКП)	постоянно
		2. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками подведомственных организаций. Обеспечение контроля за своевременностью представления казенных сведений.	Ответственный за ПКП, ответственный за работу с кадрами	до 30 апреля текущего года
		3. Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах		до 14 мая текущего года

		имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте.		
		4. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками.	Ответственный за ПКП, Комиссия	3 квартал текущего года
		5. Анализ соблюдения работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Ответственный за ПКП, ответственный за работу с кадрами	июнь, ежегодно
		6. Организация приема звонков и письменных заявлений по противодействию коррупции.	Ответственный за ПКП	постоянно (при наличии)
		7. Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам появления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы.	Ответственный за ПКП	ежеквартально (при наличии)
Выявление, систематизация причин и условий проявления коррупции, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2	Совершенствование нормативной базы БИФ Кем ГУ	1. Разработка методических рекомендаций по противодействию коррупции для сотрудников, задействованных в сфере закупок товаров и услуг.	Ответственный за ПКП	по мере необходимости

		2. Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов.	Ответственный за ПКП	по мере разработки, постоянно
		3. Разработка анкеты для работников, замещающих должности в соответствии с перечнем Минобрнауки, для выявления возможного конфликта интересов.	Ответственный за ПКП	февраль текущего года
		4. Разработка инструкции по ведению личных дел работников замещающих должности в соответствии с перечнем Минобрнауки.	Ответственный за работу с кадрами	март текущего года
3	Кадровая политика	1. Ознакомление вновь принятых работников БИФ Кем ГУ с Кодексом профессиональной этики и Памяткой по противодействию коррупции под роспись.	Ответственный за работу с кадрами	постоянно
		2. Обеспечение повседневного контроля за соблюдением этических норм и правил поведения работников БИФ Кем ГУ.	Ответственный за работу с кадрами	постоянно
		3. Обеспечение обучения работников по программам противодействия коррупции, впервые принятых на должности в соответствии с перечнем Минобрнауки; ежегодное повышение	Ответственный за работу с кадрами	постоянно

		квалификации лиц, в должностные обязанности входит участие в противодействии коррупции.		
4	Учебная деятельность	1. Организация повышения квалификации преподавателей по программе противодействие коррупции	зам. директора по УР и НМ	постоянно
		2. Контроль организации учебного процесса. Обеспечение постоянного мониторинга и предотвращение фактов коррупции в период сессий.	Зам. директора по УР и НМ, ответственный за ПКП	постоянно
		3. Организация и проведение консультаций для студентов БИФ Кем ГУ по разрешению проблем правового характера.	Ответственный за ПКП	постоянно (по мере возникновения)
		4. Анализ учебных планов и образовательных программ на предмет формирования у обучающихся нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	Заведующий учебной частью	июнь текущего года
5	Формирование гражданской позиции студентов	1. Разработка плана просветительских мероприятий по созданию атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	Ответственный за воспитательную работу	май-июнь текущего года
		2. Ознакомление студентов БИФ Кем ГУ с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность БИФ Кем ГУ, правовое антикоррупционное	Ответственный за воспитательную работу, председатель студенческого совета	постоянно

		просвещение студентов.		
		3. Формирование профессиональной этики и морально-этических принципов у студентов.	Ответственный за воспитательную работу	постоянно
Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи				
6.	Информационное противодействие коррупции	1. Размещение и обновление на информационных стендах БИФ Кем ГУ и на официальном сайте института информационных материалов по противодействию коррупции; информации о мероприятиях по противодействию коррупции и их результатах.	Ответственный за ПКП	постоянно
		2. Подготовка и распространение Памятки для студентов по нормативно-правовым основам антикоррупционной деятельности, способах подачи сообщений в случаях обнаружения фактов коррупционных проявлений.	Ответственный за воспитательную работу, председатель студенческого совета	постоянно, по мере необходимости
7	Взаимодействие с правоохранительными органами	1. Обеспечение эффективного взаимодействия с подразделениями УВД, органами транспортной Прокуратуры по вопросам противодействия коррупции.	Ответственный за ПКП	постоянно