

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Беловский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (БИФ КемГУ)  
 Центр дополнительного образования (ЦДО)



УТВЕРЖДАЮ:  
 Проректор по учебной работе  
 Р.М. Котов  
 20 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

программы дополнительного профессионального образования  
 (профессиональная переподготовка)

**«Организационное и документационное обеспечение управления организацией»**

Категория слушателей: лица со средним профессиональным образованием, с высшим образованием, студенты старших курсов, обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена и программам бакалавриата.

Объем программы: всего 252 часа трудоемкости, в т.ч. 120 ауд. часа.

Форма обучения: очно-заочная с частичным отрывом от производства

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Общая трудоемкость	Аудиторные занятия, час.		Самост. работа	Форма контроля
			лекции	практич. и лаборат. занятия		
1	Нормативно-правовые акты, методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления	10	4	2	4	Зачет
2	Менеджмент организации	20	6	8	6	Зачет
3	Основы делового общения	18	6	6	6	Зачет
4	Основы документооборота и порядок работы с документами организации	30	8	10	12	Зачет
5	Номенклатура дел и правила текущего хранения документов	24	6	8	10	Зачет
6	Компьютерные технологии в делопроизводстве	18	4	10	4	Зачет
7	Обработка дел для передачи в архив и последующего хранения	24	4	12	8	Зачет
8	Кадровое делопроизводство	36	10	16	10	Зачет
	<b>Итого часов</b>	<b>180</b>	<b>48</b>	<b>72</b>	<b>60</b>	
	<b>Итоговая аттестация</b>					
	Междисциплинарный экзамен	72				Экзамен
	<b>Всего</b>	<b>252</b>	<b>48</b>	<b>72</b>	<b>60</b>	

Начальник ЦДО

Директор БИФ КемГУ

О.М. Левкина

В.А. Саркисян